

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Pirkanmaan tulevaisuuden sote-keskus -kehittämishjelman (PirSOTE) valtionavustuksen siirrosta Pirkanmaan liiton kanssa tehtävän sopimuksen hyväksyminen**

**TRE:1490/02.04.01/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Johtaja Taru Kuosmanen, puh. 040 704 7337, etunimi.sukunimi@tampere.fi ja projektipäällikkö Tiina Karttunen, puh. 040 800 4557, etunimi.t.sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Liitteenä oleva Tampereen kaupungin ja Pirkanmaan liiton välinen sopimus Pirkanmaan tulevaisuuden sote-keskus -kehittämishjelman (PirSOTE) valtionavustuksen siirrosta hyväksytään.

Sopimus sitoo kaupunkia vasta, kun päätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään johtaja Taru Kuosmanen ja yhteyshenkilöksi projektipäällikkö Tiina Karttunen.

**Perustelut**

Sosiaali- ja terveystalvvelujen palvelualueen johtaja Taru Kuosmanen:

Pääministeri Sanna Marinin hallitus toteuttaa Tulevaisuuden sosiaali- ja terveystalvvelu-ohjelman, jossa kehitetään perustason sosiaali- ja terveystalvveluja. Ohjelman tarkoituksena on tukea hyvinvointialueita valmistelemaan ja ottamaan käyttöön uudenlainen, laaja-alainen sosiaali- ja terveystalvvelu, jotta ihmiset saavat tarvitsemansa avun sujuvasti yhdellä yhteydenotolla.

Pirkanmaan tulevaisuuden sote-keskus -kehittämishjelma (PirSOTE) laadittiin kevään 2020 aikana yhdessä Pirkanmaan kuntien kanssa. Hanketta toteutettiin sosiaali- ja terveystalvveluministeriön rahoittamana ja Pirkanmaan liiton koordinoimana myös Tampereella ajalla 1.10.2020 - 31.12.2021 (sosiaali- ja terveystalvvelujen palvelualueen johtajan projektin asettamispäätös 31.12.2020 § 82 Pirkanmaan tulevaisuuden sote-keskus kehittämishjelma - Tampere, TRE:5436/02.04.01/2020). Hankkeen toinen vaihe toteutetaan ajalla 1.1.2022 - 31.12.2023 (sosiaali- ja terveystalvvelujen palvelualueen johtajan 1. varahenkilön projektin asettamispäätös 14.3.2022 § 25 Pirkanmaan tulevaisuuden sote-keskuskehittämishjelma PirSOTE Tampere).

Sosiaali- ja terveystalvveluministeriö myönsi 20.12.2021 Tulevaisuuden sosiaali- ja terveystalvveluohjelman valtionavustuksen haussa PirSOTE-hankkeelle valtionavustusta 11 926 750 euroa aikavälillä 1.1.2022 - 31.12.2023 syntyviin kustannuksiin (VN/10700/2020) täydentäen sillä hankkeelle 30.6.2020 myönnettyä valtionavustusta (VN/26179/2021).

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Pirkanmaan liitto, jolle valtionavustus myönnetään, saa käyttää valtionavustusta ainoastaan aikavälillä 1.1.2022 - 31.12.2022 syntyviin kustannuksiin. 1.1.2023 alkaen syntyviin kustannuksiin valtionavustusta on oikeutettu käyttämään vain Pirkanmaan hyvinvointialue edellyttäen, että avustus siirretään valtionapuviranomaisen päätöksellä avustuksen saajan hakemuksesta ja hyvinvointialueen suostumuksella hyvinvointialueen käytettäväksi.

Nyt hyväksyttävällä sopimuksella valtionavustuksen saaja Pirkanmaan liitto ja valtionavustuksen käyttäjä Tampereen kaupunki sopivat Pirkanmaan tulevaisuuden sote-keskus -kehittämishojelman (PirSOTE) valtionavustuksen siirrosta Pirkanmaan liiton ja Tampereen kaupungin välillä sekä valtionavustuksen käytön ehdoista. Sopimus koskee Tampereen ja Oriveden sosiaali- ja terveydenhuollon yhteistoiminta-alueita.

Hallintosäännön 36 § 31)-kohdan mukaan konsernijohtaja päättää sopimusten hyväksymisestä, ellei muualla toisin määrätä.

#### **Tiedoksi**

Eeva Halme/Pirkanmaan liitto, Tiina Konttajarvi/Pirkanmaan liitto, Taru Kuosmanen, Leena Viitasaari, Tuija Peurala/Oriveden kaupunki, Mari Lahtinen, Paula Hakanen, Heidi Karppi, Tiina T. Karttunen

Liitteet:

- 1 PirSOTE-hankesuunitelma vuosille 2020-2023
- 2 Sopimus Pirkanmaan tulevaisuuden sote-keskus kehittämishojelman valtionavustuksen (PirSOTE) siirrosta Pirkanmaa
- 3 Valtionavustuspäätös

#### **Allekirjoitus**

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi) 29.3.2022

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti 23.3.2022

#### **Muutoksenhakuviranomainen**

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

**Tampere**  
Konsernijohtaja

**Ote viranhaltijapäätöksestä**  
14.03.2022

3 (5)  
**§ 41**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Tampere  
24.03.2022

Mia Helin  
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 41

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.